

DZIENNIK ZARZĄDZEŃ I ROZKAZÓW
KOMENDY GŁÓWNEJ STRAŻY POŻARNYCH

Warszawa, dnia 23 czerwca 1971 r. **Nr 2**

TREŚĆ: Str.

3.

ZARZĄDZENIE Nr 25/71 MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH

z dnia 6 lutego 1971 r.

w sprawie zabezpieczenia przed pożarami mienia jednostek organizacyjnych resortu spraw wewnętrznych

Na podstawie art. 23, ust. 1 i art. 21, ust. 2 ustawy z dnia 13 kwietnia 1960 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. nr 20, poz. 120) zarządza się, co następuje:

§ 1. Przez pojęcie jednostek organizacyjnych resortu spraw wewnętrznych w świetle postanowień niniejszego zarządzenia należy rozumieć: departamenty (równorzędne) Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Komendy Głównej Milicji Obywatelskiej, Komendę Główną Straży Pożarnych, Główny Urząd Geodezji i Kartografii, Nadwiślańską Jednostkę MSW, terenowe jednostki Milicji Obywatelskiej (komendy, komisariaty, posterunki) oraz graniczne placówki kontrolne, szkoły, ośrodki szkolenia, polikliniki, szpitale, sanatoria, prewentoria i ośrodki wczasów resortu spraw wewnętrznych.

§ 2. Kierownicy jednostek organizacyjnych resortu spraw wewnętrznych odpowiedzialni są za właściwe zabezpieczenie przed pożarami zajmowanych przez te jednostki budynków lub pomieszczeń jak również mienia znajdującego się w użytkowaniu tych jednostek oraz za odpowiednie planowanie środków finansowo-materiałowych na ochronę przeciwpożarową.

§ 3. Dyrektor Zarządu Administracyjno-Gospodarczego MSW zabezpiecza w planach gospodarczych i budżecie środki finansowe i materiałowe na ochronę przeciwpożarową w departamentach (równorzędnych) Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Komendy Głównej Milicji Obywatelskiej.

§ 4. 1. W Departamencie Kwaterunkowo-Budowlanym i komendach wojewódzkich (równorzędnych) Milicji Obywatelskiej tworzy się etatowe stanowiska pracy do spraw ochrony przeciwpożarowej. Kierownicy innych jednostek organizacyjnych wyznaczą funkcjonariuszy (pracowników) na stanowiska nieetatowych referentów ochrony przeciwpożarowej.

2. W jednostkach wskazanych przez organy inspekcyjno-kontrolne Departamentu Kwaterunkowo-Budowlanego kierownicy tych jednostek powołują komisje pożarowo-techniczne i pogotowie przeciwpożarowe.

§ 5. 1. Nadzór nad ochroną przeciwpożarową w resorcie spraw wewnętrznych sprawuje Dyrektor Departamentu Kwaterunkowo-Budowlanego MSW poprzez komórkę organizacyjną do spraw ochrony przeciwpożarowej.

2. Przy wykonywaniu zadań wynikających z niniejszego zarządzenia Departament Kwaterunkowo-Budowlany współdziała z Komendą Główną Straży Pożarnych.

3. Komenda Główna Straży Pożarnych udzielać będzie Departamentowi Kwaterunkowo-Budowlanemu fachowej pomocy przy wykonywaniu zadań związanych z ochroną przeciwpożarową mienia resortu spraw wewnętrznych.

§ 6. Zasady i tryb postępowania w sprawie zabezpieczenia przed pożarami mienia resortu spraw wewnętrznych określają wytyczne stanowiące załącznik do zarządzenia.

§ 7. Traci moc zarządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych nr 101 z dnia 16 maja 1956 r. w sprawie organizacji ochrony przeciwpożarowej w jednostkach organizacyjnych Ministerstwa Spraw Wewnętrznych (Dz.Urz. MSW nr 8, poz. 28).

§ 8. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 15 lutego 1971 roku.

Minister Spraw Wewnętrznych
wz. **T. Pietrzak**

Załącznik do zarządzenia nr 25/71
Ministra Spraw Wewnętrznych
z dnia 6 lutego 1971 r.

WYTYCZNE

w sprawie organizacji zabezpieczenia przed pożarami mienia resortu spraw wewnętrznych

I. Obowiązki kierowników jednostek

§ 1. Kierownicy jednostek organizacyjnych resortu ponoszą odpowiedzialność za bezpieczeństwo ludzi i mienia w związku z czym zobowiązani są do zapewnienia odpowiednich warunków ochrony przeciwpożarowej, w szczególności obowiązani są:

1) wydawać instrukcje w zakresie ochrony przeciwpożarowej obiektów podległej jednostki,
2) zabezpieczyć utrzymanie budynków, instalacji, urządzeń i pomieszczeń w należytym stanie pod względem bezpieczeństwa pożarowego w myśl obowiązujących w tym zakresie ogólnych przepisów,
3) spowodować wyposażenie budynków i pomieszczeń w sprzęt, urządzenia przeciwpożarowe i środki gaśnicze oraz dopilnować ich konserwacji,
4) dopilnować zaopatrzenia pomieszczeń o specjalnym zagrożeniu pożarowym w odpowiednie instrukcje,
5) nadzorować przestrzegania przepisów i instrukcji przeciwpożarowych przez wszystkich pracowników oraz wyciągać odpowiednie wnioski w stosunku do osób winnych ich nieprzestrzegania,
6) organizować przeszkolenie przeciwpożarowe pracowników,
7) zapewnić odpowiednie środki finansowe i materiałowe, niezbędne dla utrzymania ochrony przeciwpożarowej oraz kontrolować racjonalne ich wykorzystanie.
8) organizować działalność propagandową w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
9) wydawać zarządzenia pokontrolne na wniosek komisji pożarowo-technicznej,
10) dopilnować realizowania wniosków pokontrolnych w zakresie zabezpieczenia przeciwpożarowego.

II. Obowiązki kierowników magazynów, składnic, warsztatów, garaży i innych obiektów

§ 2. Kierownicy magazynów, składnic, warsztatów, garaży i innych obiektów gospodarczych obowiązani są:

1) dokładnie znać obowiązujące przepisy przeciwpożarowe a szczególnie dotyczące danego działu pracy, jak również kontrolować przestrzeganie tych przepisów przez podległy personel i inne osoby przebywające w tych obiektach,
2) zaznajamiać pracowników z zagrożeniem pożarowym występującym w danym dziale pracy, ze sposobami przeciwdziałania powstawaniu pożarów, z rozmieszczeniem sprzętu, urządzeń przeciwpożarowych oraz z zasadami gaszenia pożaru,
3) usuwać zaniedbania w zakresie zabezpieczenia przeciwpożarowego,
4) występować do przełożonego z wnioskami o ukaranie winnych spowodowania zaniedbań stwarzających możliwość powstania pożaru lub jego rozprzestrzeniania się,
5) współpracować z komisją pożarowo-techniczną i pracownikiem odpowiedzialnym za ochronę przeciwpożarową obiektu oraz składać im wnioski dotyczące usprawniania bezpieczeństwa pożarowego poszczególnych stanowisk pracy,
6) realizować wnioski pokontrolne w zakresie zabezpieczenia przeciwpożarowego.

III. Obowiązki pracowników przeciwpożarowego dozoru oraz wartowników, dyżurnych, portierów i dozorców

§ 3. Pracownicy przeciwpożarowego dozoru, wartownicy, dyżurni, portierzy, dozorcy obowiązani są:

1) kontrolować miejsca pożarowo niebezpieczne według zasad określonych instrukcją wewnętrzną,
2) znać lokalizację punktów przeciwpożarowego zaopatrzenia wodnego oraz środków alarmowania,
3) w razie pożaru ogłosić alarm, wezwać straż pożarną oraz przystąpić natychmiast do gaszenia pożaru dostępnymi środkami,
4) po przybyciu straży pożarnej wskazać jej miejsce pożaru, sposób dojazdu, punkty czerpania wody i najbliższe telefony.

IV. Obowiązki pracowników

§ 4. Wszyscy pracownicy jednostek obowiązani są:

1) dbać o właściwy stan bezpieczeństwa pożarowego w jednostce a szczególnie na swoim stanowisku pracy,
2) znać podstawowe przepisy przeciwpożarowe, sposoby alarmowania straży pożarnej oraz używania podręcznego sprzętu i środków gaśniczych,
3) niezwłocznie usuwać przyczyny mogące spowodować pożar oraz zgłaszać o nich przełożonemu,
4) na polecenie przełożonego pełnić służbę w przeciwpożarowych pogotowiach,
5) odbyć przeszkolenie przeciwpożarowe,
6) brać udział w akcjach ratowniczych w razie pożaru lub innej klęski żywiołowej, bądź katastrofy — w myśl poleceń kierownika akcji ratowniczej.

V. Komisje pożarowo-techniczne

§ 5. 1. Komisja pożarowo-techniczna jest organem pomocniczym kierownika jednostki powołanym do rozwiązywania problemów techniczno-pożarowych i przeprowadzania kontroli stanu bezpieczeństwa pożarowego w obiektach jednostki.

2. W skład komisji wchodzą: przewodniczący (zastępca kierownika jednostki lub osoba upoważniona przez kierownika) oraz członkowie: pracownik odpowiedzialny za bezpieczeństwo przeciwpożarowe w jednostce, inspektor bhp oraz specjalista z dziedziny budownictwa lub instalacji. Skład komisji może ulec zmianie w zależności od charakteru i potrzeb jednostki.

3. Komisja zbiera się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż dwa razy w roku tj. w okresie wiosennym i jesiennym.

4. Do zakresu działania komisji należy:

1) przeprowadzanie kontroli wszystkich obiektów pod względem bezpieczeństwa pożarowego w zakresie: budowlanym, dróg ewakuacyjnych i pożarowych, urządzeń gaśniczych, alarmowych i zaopatrzenia wodnego,
2) opracowywanie protokołów pokontrolnych i przedkładanie wniosków co do sposobów usunięcia stwierdzonych braków i usterek oraz wprowadzenia usprawnień zmierzających do usunięcia przyczyn mogących spowodować pożar i jego rozprzestrzenianie się oraz organizacji ochrony przeciwpożarowej, zwiększenia dozoru w dniach wolnych od pracy oraz w okresach nasilenia zagrożenia pożarowego,
3) sprawdzanie realizacji wymagań bezpieczeństwa pożarowego przy budowie nowych obiektów, urządzeń i instalacji lub przy modernizacji urządzeń i instalacji,
4) sprawdzanie wykonania zarządzeń pokontrolnych wydanych przez kierownika na podstawie jej wniosków,
5) opracowywanie planów dostosowania obiektów do wymogów ochrony przeciwpożarowej,
6) opiniowanie instrukcji przeciwpożarowych,
7) sprawdzanie gotowości przeciwpożarowej.

Zakres działania komisji może być zmieniony przez kierownika jednostki w zależności od potrzeb. Dla kilku obiektów położonych w tej samej miejscowości i zajmowanych przez różne jednostki organizacyjne resortu może być w wyniku porozumienia kierowników tych jednostek — powołana jedna wspólna komisja pożarowo-techniczna.

VI. Przeciwpożarowe pogotowie

§ 6. 1. Celem przeciwpożarowego pogotowia jest utrzymanie bezpieczeństwa pożarowego oraz gaszenie pożaru w zarodku.

2. Przeciwpożarowe pogotowia powołuje kierownik jednostki na wniosek organów inspekcyjno-kontrolnych.

3. W skład przeciwpożarowego pogotowia wchodzą: dowódca, jego zastępca oraz członkowie.

4. Skład ilościowy pogotowia może być zwiększony odpowiednio do potrzeb lokalnych.

5) Ustala się następujący schemat organizacyjny pogotowia przeciwpożarowego oraz zakres obowiązków poszczególnych jego członków:

Imiona i nazwiska	Stanowisko	Obowiązki pogotowia	
		w zakresie zapobiegania pożarom	w przypadku wybuchu pożaru
I zmiana II zmiana III zmiana	dowódca pogotowia	współpracuje z kierownikiem komórki czy jednostki w sprawach ochrony przeciwpożarowej, a szczególnie nadzoruje przestrzegania regulaminu i instrukcji przeciwpożarowej, jest odpowiedzialny za czynności członków pogotowia. Sprawdza przydatność sprzętu pożarowego	do czasu przybycia straży pożarnych kieruje akcją gaśniczą
I zmiana II zmiana III zmiana	zastępca dowódcy pogotowia	wspólnie z dowódcą pogotowia nadzoruje przestrzegania przepisów przeciwpożarowych	bierze udział w akcji gaśniczej
I zmiana II zmiana III zmiana	pomocnik I	jest odpowiedzialny za stan urządzeń mających wpływ na bezpieczeństwo pożarowe (elektrycznych, ogrzewniczych, wentylacynych) oraz gotowość sprzętu przeciwpożarowego	bierze udział w akcji gaśniczej
I zmiana II zmiana III zmiana	pomocnik II	jest odpowiedzialny za właściwe rozmieszczenie i dostęp do sprzętu przeciwpożarowego	zawiadamia o powstaniu pożaru odpowiednią jednostkę straży pożarnej. Z chwilą przybycia straży jest jej pilotem

VII. Tryb powoływania i zakres obowiązków nieetatowych referentów do spraw ochrony przeciwpożarowej

§ 7. 1. Kierownik jednostki organizacyjnej wyznacza referenta do spraw ochrony przeciwpożarowej.

2. Referent odpowiedzialny za bezpieczeństwo przeciwpożarowe w jednostce pełni swe obowiązki nieetatowo i w zakresie swojej działalności podlega bezpośrednio kierownikowi jednostki lub jego zastępcy.

3. Do zadań referenta odpowiedzialnego za bezpieczeństwo przeciwpożarowe należy:

1) czuwanie nad przestrzeganiem przez pracowników przepisów przeciwpożarowych,
2) sprawdzanie gotowości sprzętu i urządzeń przeciwpożarowych oraz prawidłowego ich rozmieszczenia,
3) prowadzenie szkolenia i działalności uświadamiającej w zakresie ochrony przeciwpożarowej wśród pracowników jednostki oraz szkolenia pożarniczego członków ochotniczej (obowiązkowej) straży pożarnej,
4) zgłaszanie kierownictwu jednostki spostrzeżeń i wniosków dotyczących potrzeb i ulepszeń w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
5) prowadzenie dokumentacji związanej z ochroną przeciwpożarową.

VIII. Zakres działania komórki do spraw ochrony przeciwpożarowej Departamentu Kwaterunkowo-Budowlanego

§ 8. Do zakresu działania komórki do spraw ochrony przeciwpożarowej Departamentu Kwaterunkowo-Budowlanego w szczególności należy:

1) nadzór nad działalnością etatowych i nieetatowych stanowisk pracy do spraw ochrony przeciwpożarowej,
2) opracowywanie i uzgadnianie z Komendą Główną Straży Pożarnych projektów przepisów i wytycznych w przedmiocie ochrony przeciwpożarowej,
3) opiniowanie projektów resortowych aktów prawnych w zakresie ochrony przeciwpożarowej oraz opracowywanie wniosków i uwag dotyczących ochrony przeciwpożarowej wypływających z potrzeb i specjalności branżowych resortu,
4) opracowywanie sprawozdań o stanie zagrożenia pożarowego i odpowiednich wniosków w tym zakresie,
5) opiniowanie założeń planów inwestycyjnych i projektów techniczno-budowlanych w zakresie ochrony przeciwpożarowej,
6) udział w przekazywaniu do użytkowania i odbiorach robót budowlano-montażowych inwestycji centralnych,
7) opracowywanie resortowych planów zaopatrzenia materiałowego i finansowego w sprzęt przeciwpożarowy dla jednostek resortu spraw wewnętrznych,
8) opiniowanie projektów planów wyposażenia jednostek resortu spraw wewnętrznych w urządzenia i sprzęt przeciwpożarowy,
9) opracowywanie wytycznych i sprawowanie nadzoru nad ogólnymi kierunkami szkolenia i propagowania zasad ochrony przeciwpożarowej w jednostkach resortu spraw wewnętrznych.

IX. Zakres działania pracowników na etatowych stanowiskach do spraw ochrony przeciwpożarowej w komendach wojewódzkich (równorzędnych) MO

§ 9. Do zakresu działania pracowników na etatowych stanowiskach do spraw ochrony przeciwpożarowej należy w szczególności:

1) opracowywanie wniosków i uwag dotyczących ochrony przeciwpożarowej w podległych jednostkach,
2) przedstawianie przełożonemu sprawozdań o stanie zagrożenia pożarowego i odpowiednich wniosków w tym zakresie,
3) opiniowanie założeń planów inwestycyjnych,
4) udział w przekazywaniu do użytkowania i odbiorach robót budowlano-montażowych,
5) opracowywanie planów zaopatrzenia materiałowego i finansowego w sprzęt przeciwpożarowy dla podległych jednostek,
6) analizowanie przyczyn powstawania pożarów,
7) nadzór nad działalnością nieetatowych stanowisk pracy do spraw ochrony przeciwpożarowej jednostek organizacyjnych resortu spraw wewnętrznych.

X. Zadania komend straży pożarnych w zabezpieczeniu przeciwpożarowym obiektów resortu spraw wewnętrznych

§ 10. Do zadań terenowych komend straży pożarnych w zabezpieczeniu przeciwpożarowym obiektów resortu spraw wewnętrznych należy:

1) przeprowadzanie kontroli stanu bezpieczeństwa przeciwpożarowego w oparciu o rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 14 stycznia 1969 r. w sprawie kontroli stanu bezpieczeństwa pożarowego (Dz.U. nr 5, poz. 38) i przepisy wydane na podstawie tego rozporządzenia,
2) opiniowanie potrzeb w zakresie zaopatrzenia w sprzęt pożarniczy i urządzenia przeciwpożarowe,
3) opiniowanie pod względem bezpieczeństwa pożarowego dokumentacji projektowo-kosztorysowej inwestycji i remontów kapitalnych,
4) szkolenie członków komisji pożarowo-technicznych i pracowników odpowiedzialnych za bezpieczeństwo przeciwpożarowe,
5) dokonywanie okresowych ocen stanu zabezpieczenia przeciwpożarowego obiektów resortu spraw wewnętrznych i przedstawianie wniosków właściwym kierownikom jednostek,
6) opiniowanie planów dostosowania obiektów do wymagań ochrony przeciwpożarowej,
7) przeprowadzanie kontroli gotowości bojowej jednostek straży pożarnych,
8) opracowywanie planów obrony przeciwpożarowej,
9) stała współpraca i udzielanie fachowej pomocy pracownikom odpowiedzialnym za stan bezpieczeństwa przeciwpożarowego jednostek resortu spraw wewnętrznych.

4.

ZARZĄDZENIE MINISTRA SPRAW WEWNĘTRZNYCH

z dnia 10 lutego 1971 r.

zmieniające zarządzenie w sprawie zasad zaliczania obiektów budowlanych, zakładów pracy i ich części do kategorii niebezpieczeństwa pożarowego i kategorii zagrożenia wybuchem

Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 1960 r. o ochronie przeciwpożarowej (Dz.U. nr 20, poz. 120) oraz § 3 rozporządzenia Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 28 lutego 1967 r. w sprawie klasyfikacji obiektów budowlanych, zakładów pracy i ich części pod względem niebezpieczeństwa pożarowego i zagrożenia wybuchem (Dz.U. nr 8, poz. 34) zarządza się, co następuje:

§ 1. W zarządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 18 marca 1967 r. w sprawie zasad zaliczania obiektów budowlanych, zakładów pracy i ich części do kategorii niebezpieczeństwa pożarowego i kategorii zagrożenia wybuchem (Dz. Bud. nr 4, poz. 28) wprowadza się następującą zmianę:
w załączniku nr 2, Tablica I — Palne gazy i ciecze, w pozycji oznaczonej liczbą porządkową „101", w rubryce 16 (klasa wybuchowości) zmienia się cyfrę „IV" na cyfrę „II".

§ 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Minister Spraw Wewnętrznych
wz **B. Stachura**

5.

ZARZĄDZENIE Nr 7/71 KOMENDANTA GŁÓWNEGO STRAŻY POŻARNYCH

z dnia 22 czerwca 1971 r.

w sprawie udzielania zgody na wykonywanie dodatkowych zajęć zarobkowych przez członków Korpusu Technicznego Pożarnictwa

W związku z § 21 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 października 1952 r. w sprawie stosunku służbowego członków Korpusu Technicznego Pożarnictwa (Dz.U. nr 42, poz. 291) zarządza się, co następuje:

§ 1. Członkowie Korpusu Technicznego Pożarnictwa zwanego dalej „KTP" dodatkowe zajęcia zarobkowe, z wyjątkiem zajęć wymienionych w § 4, ust. 1, mogą wykonywać po uzyskaniu zgody właściwego organu.

§ 2. 1. Zgody na wykonywanie dodatkowego zajęcia udzielają:
1) komendant główny straży pożarnych:
   a) oficerom starszym
   b) wojewódzkim (równorzędnym) komendantom straży pożarnych, głównym (starszym) inspektorom ochrony przeciwpożarowej, komendantom szkół pożarniczych,
   c) zastępcom osób wymienionych w pkt. 1, lit. „b",
   c) członkom KTP pełniącym służbę w Komendzie Głównej Straży Pożarnych,
2) wojewódzki (równorzędny) komendant straży pożarnych:
   a) oficerom młodszym i podoficerom pełniącym służbę w podległych jednostkach terenowych,
   b) członkom KTP pełniącym służbę w wojewódzkiej (miasta wyłączonego z województwa) komendzie straży pożarnych.
3) komendant szkoły pożarniczej członkom KTP pełniącym służbę w szkole pożarniczej,
4) główny (starszy) inspektor ochrony przeciwpożarowej:
   a) oficerom młodszym i podoficerom pełniącym służbę w jednostkach podległych,
   b) członkom KTP pełniącym służbę w głównym inspektoracie ochrony przeciwpożarowej,
5) komendanci pozostałych jednostek ochrony przeciwpożarowej podległym szeregowcom KTP.

2. Wniosek o udzielenie zgody na wykonywanie dodatkowego zajęcia powinien być zaopiniowany przez kierownika jednostki organizacyjnej, w której członek KTP pełni służbę.

§ 3. 1. Zgoda na dodatkowe zajęcie może być udzielona jeżeli:
1) ze względu na szczególne kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dodatkowego zajęcia, nie można powierzyć go innej osobie,
2) wykonywanie tego zajęcia nie będzie pozostawało w sprzeczności z obowiązkami członka KTP w głównym miejscu służby ani nie będzie wywoływało uzasadnionych podejrzeń o stronniczość lub interesowność.

2. Zgody udziela się na wykonywanie jednego dodatkowego zajęcia w niepełnym wymiarze czasu pracy.

3. Dodatkowych zajęć nie wchodzących do zakresu ochrony przeciwpożarowej nie można wykonywać w umundurowaniu służbowym.

4. Wyrażając zgodę właściwy organ określa rodzaj i miejsce pracy, wymiar czasu pracy oraz inne warunki, jakie uzna za wskazane.

§ 4. 1. Nie wymaga uzyskania zgody wykonywanie dodatkowych zajęć:
1) na podstawie umowy, zlecenia lub umowy o dzieło zawartej na zasadach prawa autorskiego,
2) prowadzenia wykładów (ćwiczeń) w wymiarze i na zasadach określonych odrębnymi przepisami,
3) wykonywanie innych zajęć zarobkowych nie wchodzących do zakresu ochrony przeciwpożaro-

wej, jeżeli zajęcia te nie przekraczają łącznie trzech miesięcy w ciągu roku.

2. Wykonywanie zajęć określonych w ust. 1 nie może jednak pozostawać w sprzeczności z obowiązkami członka KTP ani wywoływać uzasadnionych podejrzeń o stronniczość lub interesowność.

§ 5. 1. Członka KTP wykonującego dodatkowe zajęcie zarobkowe należy wyłączyć od załatwiania spraw dotyczących zakładu pracy, gdzie zajęcie to jest wykonywane.

2. W przypadku wyłączenia członka KTP jego bezpośredni przełożony służbowy wyznaczy innego pracownika do prowadzenia sprawy.

§ 6. Właściwy organ w uzasadnionych przypadkach może cofnąć zgodę na wykonywanie dodatkowego zajęcia. Jeżeli zajęcie takie jest wykonywane na podstawie umowy, cofnięcie zgody następuje z zachowaniem terminu wymaganego do rozwiązania umowy.

§ 7. 1. Ewidencję członków KTP, którym udzielono zgody na wykonywanie dodatkowych zajęć, prowadzą komórki spraw osobowych.

2. W ewidencji powinno być uwidocznione imię i nazwisko członka KTP, któremu udzielono zgody na dodatkowe zajęcie coraz inne dane wymienione w § 3, ust. 4.

§ 8. Właściwe organy w ciągu trzech miesięcy od dnia wejścia w życie zarządzenia poddadzą rewizji dotychczasowe zezwolenia na wykonywanie dodatkowych zajęć zarobkowych i na zasadach określonych w zarządzeniu wyrażą zgodę na dalsze wykonywanie takich zajęć lub je cofną.

§ 9. W zakresie udzielania zezwoleń na wykonywanie dodatkowych zajęć zarobkowych rzeczoznawcom do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych, oprócz postanowień niniejszego zarządzenia stosuje się przepisy zarządzenia nr 1/64 Komendanta Głównego Straży Pożarnych z dnia 14 stycznia 1964 r. w sprawie rzeczoznawców do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych.

§ 10. W stosunku do członków KTP podejmujących dodatkowe zajęcie zarobkowe z naruszeniem postanowień niniejszego zarządzenia, należy stosować sankcje dyscyplinarne przewidziane w obowiązujących przepisach.

§ 11. Traci moc zarządzenie Komendanta Głównego Straży Pożarnych z dnia 12 marca 1953 r. w sprawie udzielania członkom Korpusu Technicznego Pożarnictwa zezwoleń na wykonywanie ubocznych zajęć zarobkowych (Dz. KGSP nr 4, poz. 16).

§ 12. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Komendant Główny Straży Pożarnych
Z. Jarosz

Warunki prenumeraty: Cena prenumeraty wynosi rocznie — 24 zł.

Prenumeratorzy indywidualni mogą zamawiać prenumeratę w urzędach pocztowych i u listonoszy lub dokonywać wpłat na konto PKO Nr 1-6-100020 — Centrala Kolportażu Prasy i Wydawnictw „Ruch", Warszawa, ul. Towarowa 28, w terminie do 10 dnia miesiąca poprzedzającego okres prenumeraty.

Instytucje państwowe i społeczne mogą zamawiać prenumeratę wyłącznie za pośrednictwem oddziałów i delegatury „Ruch" w terminie do 25 listopada na rok następny.

Indeks 35715

Uwaga: Komenda Główna Straży Pożarnych nie prowadzi bezpośredniej sprzedaży ani wysyłki Dziennika Zarządzeń i Rozkazów.

Druk. Wojskowe Zakłady Graficzne Warszawa. Zam. 3795. U-43.